

Checkliste Eröffnung Habilitationsverfahren

- An den Dekan/die Dekanin gerichteter Antrag auf Annahme als Habilitand:in (**Formblatt 1**)
Dies beinhaltet die Angabe des angestrebten Fachgebietes der Lehrbefähigung und den Vorschlag über die Besetzung des Fachmentors (3 Mitglieder, davon mind. Eine Fachmentorin, einer kann ein Mitglied einer anderen Fakultät oder Universität angehören), sowie die Erklärung des Bewerbers/der Bewerberin, dass er/sie nicht bereits in einem Habilitationsverfahren gescheitert ist
- Unterstützungserklärung des/der Klinik/Institutsdirektors*in (**Formblatt 2**)
- Amtliches **Führungszeugnis** (von Behörde an Behörde und nicht älter als 3 Monate). Von Ausländer:innen ist ein gleichwertiges Zeugnis vorzulegen; bei Mitgliedern der TUM reicht der gültige **Arbeitsvertrag der TUM** in beglaubigter Fotokopie
- Zeugnis des **3. Staatsexamens** bzw. Ärztlichen Prüfung bzw. des Studienabschlusses in beglaubigter Kopie
- Promotionsurkunde in beglaubigter Kopie** bzw. amtlich beglaubigte Übersetzung und Genehmigung zur Führung des gleichwertigen akademischen Grades
- vollständiges Verzeichnis der wissenschaftlichen Veröffentlichungen in elektronischer Form (mit Angabe der Impactfaktoren) gemäß der **Mustervorlage Publikationsverzeichnis**
- Bericht über die abgehaltenen **Lehr- und Vortragsveranstaltungen**
- Lebenslauf**, der insbesondere über den akademischen Bildungsweg Aufschluss gibt
- Kurze **Beschreibung des zukünftigen Forschungsgebiets**
- Checkliste von Prof. Berberat** (siehe Punkt 3)
- Sofern der Bewerber/die Bewerberin in einem anderen Fachgebiet promoviert hat, als für das die Lehrbefähigung festgestellt werden soll, Nachweis einer zusätzlichen wissenschaftlichen Qualifikation in diesem Fachgebiet